

# **1 – Contrat de location 2017 – SALLE CULTURELLE**

## **Les Roberts Sud – 42370 RENAISON**

**A remettre en Mairie au minimum un mois avant la manifestation**

*Attention : ce contrat de location ne constitue pas une réservation définitive. Ce dernier ne sera effectif qu'après signature du Maire, ainsi que la fourniture d'une attestation d'assurance responsabilité civile au nom du responsable ou de l'association.*

**Nature de la manifestation :** .....

**Date :** .....

**Nom de la personne responsable :** ..... **Prénom :** .....

**Nom de l'association :** .....

**Qualité : (Président, Trésorier, secrétaire, etc...) :** .....

**Adresse :** .....

**Tél :** ..... **Courriel :** .....

**Estimation du nombre de participants :** .....

### **CAPACITE D'ACCUEIL**

- 336 personnes (configuration repas)
- 530 personnes (configuration spectacle)
- 1409 personnes, y compris les organisateurs (configuration debout)

- LOCATION SALLE ENTIERE**  
**MATERIEL A DISPOSITION**  
(salle : 463 m<sup>2</sup> / scène : 80 m<sup>2</sup> / 2 loges : 10 m<sup>2</sup> chacune / hall : 88 m<sup>2</sup> / bar : 15 m<sup>2</sup> / vestiaires : 16 m<sup>2</sup> / office : 40 m<sup>2</sup> / sanitaires)

- 50 tables (Ø 160 cm pour 8 personnes)
- 400 chaises
- 9 chariots de transport de table
- 3 diables de transport
- 2 frigos de 700 l (hall et cuisine)
- 1 lave vaisselle avec paniers
- 1 réchauffe plat
- 1 plaque électrique
- 2 dessertes
- 1 porte parapluies
- 219 cintres numérotés (vestiaire)
- 8 tabourets (loges)
- Sono avec prise Jack pour hall d'entrée (vestiaire)

- MATERIEL A RESERVER**
- Gradins amovibles rétractables (296 places)
- Sono avec 4 micros
- Ecran (4 m sur 3 m)
- Vidéo projecteur
- Mallette scénique
- Grilles d'exposition (2 m / 1 m) - 20  
Nbr : .....
- Barnum (72m<sup>2</sup> : 6m x 12m - 80 pers. assises et 110 pers. debout) - Forfait 150€

- LOCATION HALL DE RECEPTION**  
**MATERIEL A DISPOSITION**  
(hall : 88 m<sup>2</sup> / bar : 15 m<sup>2</sup> / vestiaires : 16 m<sup>2</sup> / office : 40 m<sup>2</sup> / sanitaires)

- 2 frigos de 700 l (hall et cuisine)
- 1 lave vaisselle avec paniers
- 1 réchauffe plat
- 1 plaque électrique
- 2 dessertes
- 1 porte parapluies
- 219 cintres numérotés (vestiaire)
- Sono avec prise Jack pour hall d'entrée (vestiaire)

- MATERIEL A RESERVER**
- 50 tables (Ø 160 cm pour 8 personnes)  
Nbr : .....
- 400 chaises  
Nbr : .....
- Grilles d'exposition (2 m / 1 m) - 20  
Nbr : .....
- Barnum (72m<sup>2</sup> : 6m x 12m - 80 pers. assises et 110 pers. debout) - Forfait 150€

### **PIECES A FOURNIR LE JOUR DE LA RESERVATION**

- Justificatif de domicile (pour les particuliers)
- Attestation d'assurance couvrant la manifestation (pour les particuliers)
- Chèque d'acompte de 50% du montant de la location à l'ordre du Trésor Public qui sera encaissé (arrhes)

### **PIECES A FOURNIR LE JOUR DE LA REMISE DES CLES**

- Chèque de caution de 500€ à l'ordre du Trésor Public (rendu par courrier 1 semaine après l'état des lieux sortant)
- Paiement du solde (y compris le nettoyage)

### **ETAT DES LIEUX**

Prendre contact avec Vincent DESCLOITRE : 06 77 93 73 07

**Je déclare avoir eu connaissance des conditions de location et du règlement de la salle culturelle.**

Date.....  
Signature du locataire précédée de « Lu et approuvé »

Validé le.....  
Le Maire, Jacques THIROUIN